

TERCÜMAN SİTESİ TOPLU YAPI YÖNETİM TADİLAT İZİN FORMU

KAT MALİKİ :		FİRMA:	
ADI-SOYADI		YETKİLİ FİRMA:	
BLOK VE DAİRE NO:		TADİLAT BAŞLANGIÇ TARİHİ:	
TELEFON NO:		TELEFON NO:	

İNŞAAT VE DEKORASYON UYGULAMA TALİMATLARI :

- 1-TADİLAT FORMU'NDA yazılı bütün kurallara tadilatı yapacak kişilerin ve daire sahibinin uyması ve buna göre uygulama yapmaları zorunludur.
- 2-Bağımsız bölüm içinde yapılacak onarımlar iş günlerinde, hafta içinde 10:00 – 17:00 saatleri arasında yapılabilir. Cumartesi ve Pazar ve resmi tatil günlerinde zorunlu olmadıkça tadilat yapılması yasaktır. Zorunlu tadilatlar için blok ve/veya toplu yapı yönetiminden izin alınmalıdır.
- 3-Bağımsız bölüm içinde yapılacak onarımlarda binanın statüğünü bozmadan yönetim planına ve mimari projeye uyulması şarttır.
- 4-Toplu Yapı Yönetimi ve Blok Yönetimi yapılan işleri kontrol etme ve usulsüz işlerin durdurma yetkisi ve görevi olup ,Site görevlilerinin uyarılarına çalışanlar ve sorumlular uymak zorundadır.
- 5-Tadilat, bakım veya onarım sırasında malzemeler, atıklar, hafriyat ve benzeri maddeler ortak alanlara konulamaz, Toplu yapı yönetiminin uygun göreceği yere konulur.
- 6-İnşaat, tadilat, onarım sırasında oluşacak atıklar, molozların çevre kirliliği yaratmadan Toplu yapı Yönetimi ile birlikte yapılacak organizasyon ile site dışına atılması sağlanacaktır. Bu hususa uymak zorunlu olup,uymayanlar hakkında cezai işlem yapılacaktır.
- 7-Çalışma saatleri bitiminde ilgili bağımsız bölümlerde çalışan işçilerin siteyi terk etmeleri zorunlu olup ayrıca yüksek sesle konuşmak,komşuları rahatsız edecek şekilde gürültü yapmak yasaktır.
- 8-İnşaat, tadilat, onarım vb.çalışmalar sırasında iş ve çevre güvenliği önlemlerini almak ilgili kat maliki ve kiracının sorumluluğundadır. Aksi durumlarda Toplu Yapı Yönetimi standartlara uymayan tedbirleri yeniden alır ve ilgili kat maliki ve kiracıya fatura eder.
- 9-İnşaat, tadilat, onarım vb. işler sırasında ilgili kat malikleri veya kiracılar veya onların görevlendirdiği kişilerin Blok ve Site ortak alanlarına verecekleri her türlü zarar ilgili kat maliki ve kiracı tarafından tazmin edilir.

KAT MALİKİ YETKİLİ FİRMA
ADI SOYADI
İMZA:

ADI SOYADI
İMZA: